

HƯỚNG DẪN

Xét tặng kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” năm 2020

Căn cứ Quyết định số 62/QĐ-LĐLĐ, ngày 01/11/2018 của Ban Thường vụ LĐLĐ tỉnh “về việc ban hành quy chế khen thưởng của Liên đoàn lao động tỉnh Quảng Trị”. Căn cứ Hướng dẫn số 20/HD-LĐLĐ, ngày 03/6/2015, Công văn số 09/TC-KT, ngày 05/5/2020 của LĐLĐ tỉnh về việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”, Để xét tặng Kỷ niệm chương “*Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn*” cho cán bộ công đoàn và các cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn vào dịp kỷ niệm 91 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2020), Ban Thường vụ CĐVC tỉnh hướng dẫn việc xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn” năm 2020 như sau:

1. Đối tượng, tiêu chuẩn xét tặng

a. Cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn

- Cán bộ công đoàn chuyên trách và ủy viên Ban chấp hành công đoàn cơ sở trở lên có thời gian công tác liên tục, hoặc không liên tục cộng dồn đủ 20 năm công tác công đoàn trở lên. Thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách được nhân hệ số 1,5 để tính xét tặng; thời gian tham gia công tác công đoàn không chuyên trách trong các công đoàn cơ sở tại các doanh nghiệp khu vực ngoài nhà nước được nhân hệ số 2 để tính xét tặng.

- Cán bộ lãnh đạo từ trưởng phòng, ban trở lên có từ đủ 25 năm công tác trở lên (liên tục hoặc cộng dồn) làm việc tại Công ty cổ phần Khách sạn du lịch Công đoàn Quảng Trị.

b. Cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn

Cá nhân có công lao trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, phối hợp công tác, hoặc hỗ trợ góp phần tích cực vào sự nghiệp xây dựng và phát triển tổ chức công đoàn có thời gian giữa chức vụ từ 5 năm trở lên gồm:

- Cấp huyện và tương đương (gọi chung là cấp huyện): Bí thư, phó bí thư huyện uỷ; chủ tịch, phó chủ tịch uỷ ban nhân dân, hội đồng nhân dân huyện; chức danh cấp trưởng Mặt trận tổ quốc Việt Nam và các đoàn thể chính trị-xã hội cấp huyện.

- Cấp tỉnh và tương đương (gọi chung là cấp tỉnh):

- + Bí thư, phó bí thư, thường vụ tỉnh uỷ, trưởng các ban Đảng và tương đương.
- + Chủ tịch, phó chủ tịch uỷ ban nhân dân, hội đồng nhân dân, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và chức danh cấp trưởng, phó các đoàn thể chính trị-xã hội.
- + Giám đốc, phó giám đốc sở và tương đương.

2. Điều kiện

a. Đối với cá nhân công tác trong tổ chức công đoàn

- Trong thời gian xét tặng kỷ niệm chương, phải có 03 năm liên tục liền kề với năm đề nghị xét tặng hoàn thành nhiệm vụ chuyên môn, công đoàn được giao.

- Chủ tịch, phó chủ tịch công đoàn cơ sở, công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở được xét tặng Kỷ niệm chương khi có 03 năm liên tục công đoàn cơ sở được công nhận vững mạnh, công đoàn cấp trên cơ sở đạt loại tốt liền kề với năm đề nghị tặng Kỷ niệm chương.

b. Đối với cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn

Trong thời gian xét tặng kỷ niệm chương phải có 5 năm liền kề với năm đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương có thành tích trong việc lãnh đạo, phối hợp, chỉ đạo công tác góp phần đảm bảo thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách với người lao động theo quy định của pháp luật và đảm bảo điều kiện cho tổ chức công đoàn hoạt động theo Luật Công đoàn Việt Nam.

3. Thủ tục và hồ sơ đề nghị

Cán bộ công đoàn có đủ tiêu chuẩn làm bản khai cá nhân đề nghị xét tặng. Ban Chấp hành công đoàn cơ sở xét duyệt và xác nhận trước khi gửi về Công đoàn Viên chức tỉnh.

Hồ sơ bao gồm:

- Tờ trình đề nghị của CĐCS (theo mẫu số 1)
- Danh sách đề nghị xét tặng kỷ niệm chương (theo mẫu số 2).
- Các cá nhân kê khai bao gồm:
 - + Đối với cán bộ chuyên trách công đoàn (theo mẫu số 3).
 - + Đối với các cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn theo mẫu số 3 (mẫu này dành cho đối tượng tại mục **1**, khoản **a** hướng dẫn này).
 - + Các cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn kê khai theo mẫu số 4 (mẫu này dành cho đối tượng tại mục **1**, khoản **b** hướng dẫn này).

Lưu ý: Đề nghị các CĐCS trực thuộc rà soát kỹ các đối tượng xét tặng kỷ niệm chương để tránh trường hợp đã được tặng những lần trước nhưng vẫn tiếp tục đề nghị (mỗi cá nhân chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương 01 lần).

4. Thời gian thực hiện

Việc tiến hành công tác xét tặng Kỷ niệm chương phải đảm bảo theo nguyên tắc dân chủ, công khai, chính xác, kịp thời. Việc trao tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân phải được tổ chức trang trọng tại các công đoàn cơ sở. Thời gian trao tặng kỷ niệm chương đúng dịp kỷ niệm 91 năm ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7).

Cá nhân được tặng Kỷ niệm chương được nhận Kỷ niệm chương, giấy chứng nhận theo Quyết định của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn và tiền thưởng: Đối với cán bộ công tác trong tổ chức công đoàn do CĐCS đề nghị chi; các cá nhân có công lao đóng góp xây dựng tổ chức công đoàn do Liên đoàn Lao động tỉnh chi; mức chi tối đa **0,6** mức lương cơ sở hiện hành.

Hồ sơ đề nghị xét tặng năm 2020 lập 02 bộ gửi về Văn phòng Công đoàn Viên chức tỉnh **trước ngày 10/6/2020**, đồng thời gửi danh sách trích ngang qua địa chỉ email: congdoanvienchucquangtri@gmail.com. Những hồ sơ sau thời hạn trên sẽ không được xét duyệt.

Biểu mẫu kê khai kỷ niệm chương năm 2020 được đính gửi kèm theo.

Đề nghị các CĐCS trực thuộc triển khai thực hiện đảm bảo chính xác, đúng thời gian quy định.

Nơi nhận:

- Các CĐCS trực thuộc;
- Lưu VP CĐVC.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**

Võ Thị Thương